



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม

เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพและหมดความจำเป็นในการใช้งาน ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน มีความประสงค์จะดำเนินการขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพและหมดความจำเป็นในการใช้งาน สำหรับงวดการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙๒ รายการ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขยายทอดตลาด

๑.๑ พัสดุที่จะทำการขาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม ขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันประมูล ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้อง หรือร้องขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือ แก้ไข เพื่อให้ครุภัณฑ์ ดังกล่าว มีสภาพดีขึ้นกว่าสภาพที่ปรากฏได้

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. โดยให้ผู้สนใจเข้าร่วมประมูล มาติดต่อขอดูพัสดุ ได้ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม และจะมีเจ้าหน้าที่นำไปดูพัสดุที่จะขยายทอดตลาดในครั้งนี้

หากผู้ใดไม่มาดูพัสดุ ตามวันและเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอม หรือยอมรับ หรือ รับทราบรายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุ ที่จะขยายทอดตลาดครั้งนี้ จะมาทักท้วงภายหลังมิได้

๑.๓ การขายพัสดุ ชำรุดเสื่อมสภาพและหมดความจำเป็นในการใช้งานในครั้งนี้ จะดำเนินการโดยวิธีขยายทอดตลาด ณ อาคารห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยวิธีประมูลด้วยวาจา ตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด โดยมีรายละเอียดช่วงระยะเวลาดำเนินการดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ พัสดุ รวมทั้งสิ้น ๑๙๒ รายการ

เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น	รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลฯ
เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.	ชี้แจงรายละเอียดการประมูลฯ
เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	เริ่มการประมูลขายทอดตลาด

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ การขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยวาจาหรือแสดงกิริยาอื่นอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามจารีตประเพณีการขายทอดตลาด โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐,ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๐๙ มาตรา ๕๑๗ และกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๒ การพิจารณาตัดสินราคาเหมารวม โดยเริ่มจากราคาขั้นต่ำตามราคากำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งผู้สุ้ราคาจะพันความผูกพันในราคาที่ตนเสนอประมูล ต่อเมื่อมีผู้สุ้ราคาสูงกว่าขึ้นไป และ อัตราของ
/การสุ้ราคา...

การสุ้ราคาแต่ละครั้ง กำหนดให้เพิ่มไม่ต่ำกว่าครั้งละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๒.๓ การขายทอดตลาดย่อมบริบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายพัสดุฯ แสดงความตกลงด้วยการเคาะไม้ หรือด้วยกิริยาอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด ทั้งนี้ จะถือเอาการนับ หนึ่ง สอง และสาม ถ้ายังมีได้แสดงเช่นนั้นอยู่ตราบใด ผู้ประมูลสุ้ราคาจะถอนคำสุ้ราคาของตนก็ยังถอนได้

๒.๔ ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาดต้องลงลายมือชื่อในสมุดทะเบียนคุมสำหรับผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาในเวลาที่กำหนด และหากล่วงเลยตามเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมประมูลราคาในครั้งนี้แต่อย่างใด และต้องมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันประมูลดังนี้

ผู้เข้าร่วมประมูลเสนอราคา จะต้องแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังนี้

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือบริษัทมหาชน บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ต้องมีหนังสืออำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด โดยต้องมีเอกสารหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินการขายพัสดุฯ จะชี้แจงรายละเอียดและราคาประเมินขั้นต่ำให้กับผู้เข้าร่วมการประมูลทราบ ก่อนเริ่มการประมูล โดยราคาที่เสนอต้องเป็นไปตามข้อ ๒.๒ สำหรับผู้เสนอราคาลำดับถัดไปจะต้องเสนอราคาสูงกว่าราคาที่ผู้เสนอราคาลำดับก่อนหน้าเสนอราคาไว้

๒.๖ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อ และถือว่าผู้ชนะการประมูลทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้น โดยละเอียดครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนามจะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่นำออกประมูลขายในครั้งนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินการขายพัสดุฯ จะพิจารณาเสนอขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม สูงสุดเป็นผู้ชนะการขายทอดตลาด ซึ่งราคาคงกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่า ราคาขั้นต่ำที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม กำหนดไว้ และผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและประมูลเพียงราคาเดียว

๒.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่พิจารณา ราคาสูงสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาทีเสนอแต่ละรายการก็ได้ หรือยกเลิกการเสนอราคาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา หากปรากฏว่า ผู้ประมูลสมยอมในการเสนอราคา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น สำคัญและให้ถือว่า การตัดสินใจของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม เป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ

๒.๙ การจ่ายเงิน ผู้ชนะการประมูลต้องชำระเงินที่เสนอราคาได้ทั้งหมดให้ ครบถ้วนในวันที่เสนอราคาได้ หรือหากไม่สามารถชำระเงินได้ทั้งหมดในวันดังกล่าว จะต้องชำระค่ามัดจำทันที อย่างน้อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้ โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน และจะต้องนำเงินส่วนที่เหลือมาชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ประมูล กรณีผู้ชนะการ ประมูล ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไข องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนามจะริบมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๐ กรณีถ้าผู้ชนะการประมูลไม่ชำระค่าพัสดุที่ประมูลไว้ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองหนาม จะนำพัสดุนั้นออกจำหน่ายโดยวิธีขายทอดตลาด หรือจะนำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อ มาใช้โดยอนุโลมใหม่อีกครั้ง หากการจำหน่ายพัสดุนั้นครั้งหลังนี้ ได้เงินน้อยกว่าราคาขายทอดตลาดครั้งก่อน ผู้ ชนะการประมูลรายเดิมจะต้องชำระเงินส่วนที่ขาดนั้นให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนามด้วย

๒.๑๑ การขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ซื้อ ไว้ทั้งหมด พร้อมกับสมุดตรา สัญลักษณ์ตัวอักษร ตัวเลข หรืออื่นใดที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล หนองหนาม ออกจากพัสดุครุภัณฑ์นั้น ๆ ให้เสร็จ สิ้นภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หาก ล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจ เกิดขึ้นได้ และการเคลื่อนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ออกไปจากบริเวณที่พัสดุนั้น ตั้งอยู่ ต้องขนย้ายด้วยความ ระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหาย เกิดขึ้น ผู้ประมูลได้ต้อง รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

๒.๑๒ ผู้ชนะการประมูลจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการขน ย้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจเกิดขึ้นด้วยตนเองทั้งสิ้น

๒.๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ถือว่าผู้เข้าสู่ราคาทุกราย ได้ ทราบเงื่อนไข และรายละเอียด ในการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ใน ราชการครั้งนี้แล้ว และยินยอม ปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

๒.๑๔ ในการขายทอดตลาดตามประกาศนี้ ห้ามมิให้คณะกรรมการ ดำเนินการขายทอดตลาด คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม เข้าเสนอราคาหรือใช้ให้ผู้อื่นเข้าเสนอราคาในการขาย ทอดตลาดครั้งนี้

๒.๑๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกผลการประมูลขายทอดตลาด แม้จะได้ออกประกาศผลการประมูลขายทอดตลาดไปเรียบร้อยแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะทราบ หากมี เหตุอันเชื่อได้ว่าได้กระทำโดยไม่สุจริต เช่น การลงทะเบียนด้วยเอกสาร อันเป็นเท็จ มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น เป็นต้น

๒.๑๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้โดย ผู้เข้าร่วมประมูลจะถือเป็นเหตุตำหนิร้องเรียนหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ไม่ได้ทั้งสิ้น

ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด สามารถติดต่อขอรับเอกสารประกาศขายทอดตลาด และเงื่อนไขรายละเอียด ได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม อำเภอเมืองลำพูน จังหวัด ลำพูน หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๓๕๙ ๘๓๗๔ ต่อ ๑๓ ในวันและเวลาราชการ หรือดู รายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nongnam.go.th และเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายณัฐวุฒิ อุประโจง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม

รายการขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพและหมดความจำเป็นในการใช้งาน ประจำปี 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	ชนิดสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	จำนวน (หน่วย)
1	086-52-0001	ครุภัณฑ์สำรวจ	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม	1 ตัว
2	198-56-0001	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กล่อง ซีซีทีวี	1 ชุด
3	401-43-0028	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
4	401-43-0031	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
5	401-43-0033	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
6	401-43-0035	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
7	401-43-0041	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
8	401-45-0060	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
9	401-45-0064	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
10	401-47-0136	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง	1 ตัว
11	401-47-0220	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง	1 ตัว
12	401-47-0251	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง	1 ตัว
13	401-50-0330	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ แบบมีพนักแขน มีล้อหมุน(ผู้เข้าร่วมประชุม)	1 ตัว
14	401-50-0337	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ แบบมีพนักแขน มีล้อหมุน(ผู้เข้าร่วมประชุม)	1 ตัว
15	401-57-0377	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก (สีฟ้า)	1 ตัว
16	401-57-0414	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก (สีฟ้า)	1 ตัว
17	401-57-0527	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก (สีฟ้า)	1 ตัว
18	401-58-0572	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน(สภาพ)	1 ตัว
19	401-58-0582	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน(สภาพ)	1 ตัว
20	401-58-0584	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
21	401-58-0585	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
22	401-58-0586	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
23	401-58-0587	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
24	401-58-0588	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
25	401-58-0589	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
26	401-58-0590	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
27	401-58-0591	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว

[illegible]

[illegible]

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	ชนิดสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	จำนวน (หน่วย)
148	401-58-0714	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
149	401-58-0715	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
150	401-58-0716	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
151	401-58-0717	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
152	401-58-0718	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
153	401-58-0719	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
154	401-58-0720	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
155	401-58-0721	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
156	401-58-0722	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
157	401-58-0723	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก มีพนักแขน	1 ตัว
158	401-61-0728	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พนักงานแบบมีล้อเลื่อน พนักพิง	1 ตัว
159	401-61-0729	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พนักงานแบบมีล้อเลื่อน พนักพิง	1 ตัว
160	401-61-0735	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร ล้อเลื่อนพนักสูง	1 ตัว
161	401-66-0797	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุม	1 ตัว
162	416-49-0007	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา	1 ตัว
163	416-49-0009	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์	1 ตัว
164	416-52-0014	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์	1 ตัว
165	416-52-0017	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กส์	1 ตัว
166	416-55-0022	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (โยธา)	1 ตัว
167	416-55-0023	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (โยธา)	1 ตัว
168	420-61-0015	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	1 ตัว
169	432-53-0029	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
170	432-53-0031	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
171	432-53-0032	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
172	432-55-0038	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
173	432-55-0039	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
174	432-55-0041	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
175	432-55-0044	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
176	432-55-0046	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว
177	432-55-0047	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคมไฟสำหรับติดผนัง	1 ตัว

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	ชนิดสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	จำนวน (หน่วย)
178	432-55-0051	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคจรสำหรับติดเพดาน	1 ตัว
179	432-58-0072	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคจร	1 ตัว
180	432-58-0089	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมอุตสาหกรรม 3 ขา	1 ตัว
181	464-48-0002	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ 1-5 วัตต์	1 ตัว
182	464-48-0004	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ 1-5 วัตต์	1 ตัว
183	464-50-0006	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุ	1 ตัว
184	464-50-0007	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุ	1 ตัว
185	464-50-0008	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุ	1 ตัว
186	464-50-0010	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุ	1 ตัว
187	464-50-0012	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับส่งวิทยุ	1 ตัว
188	473-50-0022	ครุภัณฑ์อื่น	เต๋นสำหรับใช้ในการกิจกรรม	1 ตัว
189	477-49-0002	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา 9 ชั้น 8 นิ้ว	1 ชุด
190	477-58-0004	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา 9 ชั้น	1 ชุด
191	493-58-0003	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จอคอมพิวเตอร์	1 ตัว
192	498-59-0001	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบ(Analog AD)	1 ชุด