

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายประสิทธิ์ ลาวิชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวปรีมา มีพูล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม	คณะกรรมการ
๓. นางสาวพิทยาภรณ์ ดีเบอะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นายต้อยติง คำเหล็ก	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นายสุเมธี เทพมณี	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๖. นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

เมื่อถึงเวลากำหนดนัดประชุม มีคณะกรรมการมาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ที่ประชุมคัดเลือกให้นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดทำหน้าที่เลขานุการ และเชิญประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ตามระเบียบวาระดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

**ประธานฯ**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม ได้มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคาม โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑.สำรวจและทบทวนภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคามว่าภารกิจใดที่ความจำเป็นหรือสมควรดำเนินการต่อไป

๒.สำรวจและศึกษาข้อบัญญัติที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคามทุกฉบับว่ามีความสอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่

๓. วิเคราะห์ความเหมาะสมของข้อบัญญัติที่มีอยู่และขอเสนอแนะสำหรับการแก้ไขปรับปรุง หรือการตราข้อบัญญัติขึ้นมาใหม่เสนอให้ผู้บริหารพิจารณา

ซึ่งคณะกรรมการได้ดำเนินการตามคำสั่งมาเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปีนีขอให้ทุกท่านได้นำเสนอ ช่วยกันวิเคราะห์ภารกิจงานต่างๆ ว่ามีความเหมาะสม มีความจำเป็นหรือสมควรดำเนินการต่อไปอย่างไร

**หัวหน้าสำนักปลัด**

- ขออนุมัติปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพิ่มกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน **เหตุผลและความจำเป็น**

เพื่อรองรับภารกิจปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ เนื่องด้วยปัจจุบัน สำนักงานปลัดขาดบุคลากรด้านนโยบายและแผน เพื่อดำเนินการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล โดยนำภารกิจ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัด รวบรวมกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน กำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

อีกทั้งกำหนดเป็นโครงการ/กิจกรรม ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการประเมินผลติดตามเป็นระยะๆ และรายงานผลการติดตามให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นทราบ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒

### การวิเคราะห์ปริมาณงาน

รายการ	หน่วย นับ	เวลาที่ใช้ ต่อราย (นาท)	ปริมาณ งาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมด ต่อปี(นาท)	จำนวน ตำแหน่งที่ ต้องการ
<b>สำนักงานปลัด</b>					
<b>๑. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</b>					
-งานนโยบายและแผน จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน	ครั้ง	๗,๒๐๐	๔	๒๘,๘๐๐	๐.๓๕
-งานวิชาการ โครงการ ภาศึเครือข่าย	ครั้ง	๔๘๐	๑๕	๗,๒๐๐	๐.๐๙
-งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์	ครั้ง	๔๘๐	๒	๙๖๐	๐.๐๑
-งานงบประมาณ จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ครั้ง	๗๒๐๐	๑	๗,๒๐๐	๐.๐๙
-รวบรวมวิเคราะห์และให้บริการข้อมูลสถิติที่ จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผน	ครั้ง	๔๘๐	๕	๒,๔๐๐	๐.๐๓
-งานจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา วางแผนของ อบต.	ครั้ง	๔๘๐	๔	๑,๙๒๐	๐.๐๒
-วิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ					
-สรุปผลการดำเนินงานประจำปี การติดตามและ ประเมินผลแผน	ครั้ง	๔๘๐	๖๔	๓๐,๗๒๐	๐.๓๗
	ครั้ง	๙๖๐	๔	๓,๘๔๐	๐.๐๕

- ซึ่งขณะนี้ในการดำเนินงานด้านวิชาการและแผนงาน ข้าพเจ้าหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด
- เห็นชอบให้เพิ่มอัตรากำลังในตำแหน่งดังกล่าว

ที่ประชุม

- ปลัด อบต. - ให้หัวหน้าสำนักปลัดแจ้งนักทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามระเบียบต่อไป
- นายก อบต. - ขอฝ่ายเลขฯ ข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายหลังจากที่มีการปรับเพิ่มกรอบอัตรากำลัง  
พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- หัวหน้าสำนักปลัด - ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

**๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

-งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นเงิน	๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
-ภาระค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘,๔๙๒,๒๘๐ บาท
-ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%	๑,๖๙๘,๔๕๖ บาท
-รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น	๑๐,๑๙๐,๗๓๖ บาท
<b>-คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี</b>	<b>๓๗.๗๔%</b>

**๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

-งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเงิน	๒๘,๓๕๐,๐๐๐ บาท
-ภาระค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘,๗๗๙,๓๒๐ บาท
-ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%	๑,๗๕๕,๘๖๔ บาท
-รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น	๑๐,๕๓๕,๑๘๔ บาท
<b>-คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี</b>	<b>๓๗.๑๖%</b>

- นายก อบต. - ภาระค่าใช้จ่ายยังเป็นไปตามกฎหมายคือไม่เกินร้อยละ ๔๐ ขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..พิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง...ผู้จตรายงานการประชุม  
(นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ประสิทธิ์ ลาวิชัย.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายประสิทธิ์ ลาวิชัย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนวม

